



REGOLAMENTO INTERNO SETTORE GIOVANILE

Articolo 1 - Possono iscriversi ai corsi di basket del settore giovanile i ragazzi nati negli anni **2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012**

Articolo 2 - Scopo della Basket SportSchool ASD è quello di diffondere la pratica della pallacanestro sia sotto l'aspetto ludico che agonistico, senza tralasciare quelli che sono gli aspetti educativi e sociali che lo sport deve trasmettere soprattutto ai più giovani.

Articolo 3 - La Pallacanestro Basket SportSchool ASD è affiliata alla FIP (Federazione Italiana Pallacanestro) partecipando alle attività da essa promossa. A tal fine gli iscritti verranno tesserati per la FIP.

Articolo 4 - L'iscrizione ha validità annuale per l'intera stagione sportiva ed è subordinata al versamento della quota che annualmente viene determinata dal Consiglio Direttivo. La quota associativa è comprensiva delle spese di preparazione, formazione, attrezzature sportive, disponibilità degli impianti. Il versamento delle quote potrà essere effettuato in unica soluzione o in 2 rate anticipate, secondo le seguenti modalità

- Prima rata pari al 60% circa da versare all'iscrizione entro il 31[*] ottobre 2024

- Seconda rata pari al 40% circa da versare a saldo entro il 31 gennaio 2025

[]: Oltre il 15/11 si accettano solamente pagamenti in unica soluzione*

In caso di assenza dell'atleta per qualsivoglia motivo le quote dovranno comunque essere versate. In caso d'abbandono dell'attività, l'atleta non potrà reclamare la restituzione, anche parziale, delle quote già versate.

Articolo 5 - **Non saranno ammessi alle attività sportive (allenamenti, partite, accesso agli impianti sportivi) gli iscritti che non abbiano presentato tutta la documentazione necessaria e in particolare il certificato medico valido e attestante l'idoneità all'attività sportiva agonistica della Pallacanestro.**

Articolo 6 - Tutti gli atleti sono assicurati con specifica polizza assicurativa valida per gli atleti tesserati alla Federazione Italiana Pallacanestro (polizza base). Le condizioni di polizza sono interamente consultabili e scaricabili nel sito www.fip.it alla sezione Assicurazioni. Con l'iscrizione l'atleta accetta i termini e le condizioni previste nella polizza FIP e libera espressamente la Basket SportSchool ASD da ogni pretesa risarcitoria eccedente i limiti anzi specificati. E' compito di ogni genitore/giocatore segnalare tempestivamente e per iscritto, eventuali infortuni accaduti durante partite ed allenamenti.

Articolo 7 - L'iscrizione e la relativa quota, danno diritto all'espletamento solo degli allenamenti, e non comportano l'automatico diritto alla partecipazione di partite ufficiali di campionato; l'allenatore è libero di convocare gli atleti secondo la propria valutazione.

Articolo 8 - Gli allenamenti hanno luogo 2 o 3 o 4 volte alla settimana, a seconda del campionato e dei programmi inizialmente comunicati agli atleti e relative famiglie; durante le festività o vacanze scolastiche, di norma, le attività sono sospese.

Articolo 9 - L'attività sportiva si svolge principalmente presso il Palazzetto dello sport di Dueville, Palazzetto dello sport di Povolara, Palazzetto dello sport di Cavazzale, Palestra e Tensostruttura di Caldogno, Palestra di Passo di Riva e nella Palestra di Villaverla, salvo diverse disposizioni. Gli allenamenti si svolgono dal lunedì al venerdì; le partite amichevoli, partite ufficiali, gare e tornei si svolgono prevalentemente di sabato e/o domenica, salvo le disposizioni organizzative emanate dalla F.I.P. e dai comitati regionali e provinciali. L'iscritto è libero di scegliere se aderire o meno all'attività organizzata dalla Società come convocazione per partite, tornei, gare o feste societarie. Nel caso confermi ai responsabili dell'associazione la sua partecipazione, egli è tenuto a garantire la sua presenza salvo imprevisti dell'ultima ora che devono comunque essere segnalati e giustificati per tempo. Se vi sono assenze per attività già programmate (settimane bianche, gite scolastiche, viaggi, ecc.) la famiglia dell'atleta è invitata a segnalarlo con anticipo all'allenatore. Le assenze prolungate



dagli allenamenti, senza una adeguata giustificazione o motivazione, comportano dopo 30 giorni consecutivi, l'esclusione dell'atleta da ogni attività della Società senza alcun rimborso della quota versata. **L'assenza alle partite dei convocati può danneggiare tutta la squadra.**

Articolo 10 - Le trasferte per partite o tornei non sono di norma organizzate dalla Società e pertanto quest'ultima declina ogni responsabilità per danni e/o sinistri occorsi a cose o persone durante gli spostamenti per raggiungere il luogo della manifestazione sportiva. I genitori sono tenuti ad organizzarsi al meglio per effettuare le trasferte, singolarmente o in gruppo con altri genitori/allievi, per trovarsi puntuali nel luogo indicato dall'allenatore.

Articolo 11 - La Società fornisce **la divisa ufficiale da gioco** (partite). La divisa e altro materiale fornito **resta proprietà della Società e va riconsegnata a fine stagione**. Chi smarrisce o danneggia la divisa ufficiale è tenuto ad acquistarla nuovamente. Il resto del materiale di proprietà della Basket SportSchool ASD Dueville deve essere utilizzato correttamente. Eventuali condotte scorrette saranno sanzionate mediante ammenda e con provvedimenti disciplinari nei confronti di chi danneggerà o deturperà le strutture e i materiali sportivi.

Articolo 12 - La Basket SportSchool ASD declina ogni responsabilità per furti, danni o smarrimenti di effetti personali lasciati incustoditi nei locali dove si svolge l'attività sportiva.

Articolo 13 - Nelle palestre, negli spogliatoi e nei locali utilizzati per le proprie attività, va tenuto un comportamento corretto, educato e rispettoso degli altri, evitando urla e schiamazzi. In palestra si accede con una corretta tenuta sportiva, indossata nello spogliatoio. L'iscritto è tenuto a presentarsi con puntualità in palestra per le lezioni, allenamenti e partite. Si devono seguire sempre le istruzioni degli allenatori, istruttori, dirigenti e dei responsabili della Basket SportSchool ASD, nonché le disposizioni/regolamenti degli impianti e dei locali dove si svolge l'attività sportiva.

Articolo 14 - Durante gli allenamenti e le partite si deve osservare sempre ed in qualsiasi situazione, un atteggiamento leale, corretto e rispettoso nei confronti di allenatori, compagni, avversari, arbitro e pubblico. Non sono tollerati comportamenti violenti o comunque contrari alla lealtà sportiva. L'associazione è tenuta a prendere provvedimenti disciplinari contro chi non rispetti tali norme di comportamento, ed è autorizzata, in casi estremi, a sospenderli dall'attività sportiva.

Articolo 15 - La responsabilità ex art. 2048 c.c. e quella sulla custodia dei minori sono a carico del personale della Basket SportSchool ASD solo nella fascia oraria relativa all'attività svolta dall'associazione stessa nei confronti dell'atleta minorenni (allenamento, corso, ecc.). Oltre tale lasso di tempo la Basket SportSchool ASD si intende liberata da ogni tipo di responsabilità di cui sopra.

Articolo 16 - Per quanto non specificato nel presente Regolamento si rimanda alle vigenti disposizioni di legge in materia e alle norme di diritto consuetudinario.

Articolo 17 - Comunicazioni tra Basket SportSchool ASD, atleti e/o rispettive famiglie.

Durante la stagione sportiva, le comunicazioni verranno fatte da Basket SportSchool ASD farà, quasi esclusivamente per e-mail ai diretti interessati. Occasionalmente alcune comunicazioni potranno essere inoltrate via SMS e/o WhatsApp. Si prega vivamente di verificare periodicamente la posta elettronica.

Articolo 18 - Basket SportSchool ASD si è dotata di un sistema organizzativo e codice etico in materia di Safeguarding, liberamente consultabile sul sito www.basketdueville.it nel menu Organizzazione|Safeguarding. In ottemperanza al D.lgs. n. 198/2006, ha nominato il responsabile di prevenzione abusi, violenze e discriminazioni, reperibile tramite mail safeguarding.officer@basketdueville.it. Il Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni della società e il Safeguarding Office della FIP, UISP ed EISI sono tenuti agli obblighi di riservatezza previsti dal regolamento federale. L'identità del segnalante non può essere rivelata a persone diverse da quelle competenti a ricevere o a dare seguito alle segnalazioni. La protezione riguarda non solo il nominativo del segnalante ma anche tutti gli elementi della segnalazione dai quali si possa ricavare, anche indirettamente, l'identificazione del segnalante.